

УПРАВЛЕНИЕ ПО РАЗВИТИЮ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И ТУРИЗМА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОПОМПНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ
ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ЛОКОМОТИВ - ИЗУМРУД»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СДЮСШОР
«Локомотив - Изумруд»
Е.В. Чарыкова

Приказ № 3/4 «27» января 20 14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МАОУ ДО СДЮСШОР «ЛОКОМОТИВ-ИЗУМРУД»

Согласовано: Совет Родителей МАОУ ДО
СДЮСШОР «Локомотив - Изумруд»
протокол от 14.01.2014 № 1

Согласовано: совет обучающихся МАОУ
ДО СДЮСШОР «Локомотив - Изумруд»
протокол от 16.01.2014 № 1

г. Екатеринбург 2014

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Конвенцией о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом № 273 от 29.12.2013 г. «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами, Уставом учреждения.

1.2 Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в МАОУ ДО СДЮСШОР «Локомотив-Изумруд» (далее «Учреждение»). Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора МАОУ ДО СДЮСШОР «Локомотив-Изумруд».

1.3 Настоящее положение регламентирует функционирование «Учреждения» в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Упорядочение учебно-тренировочного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2.3 Проведение санитарно-гигиенических, профилактических, оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации.

III РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием тренировочных занятий, календарным планом официальных спортивно-массовых мероприятий муниципального образования «Город Екатеринбург», календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Свердловской области, Уральского федерального округа.

3.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией МАОУ ДО СДЮСШОР «Локомотив-Изумруд» по предоставлению предварительных расписаний педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.3 Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года равна 46 неделям, из них 46 недель занятий, непосредственно проводимых в условиях школы.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- ГНП 1 года обучения – 6 часов в неделю;
- ГНП 2,3 года обучения- 8 часов в неделю;
- УТГ 1,2 года обучения -12 часов в неделю;
- УТГ 3,4,5 года обучения – 18 часов в неделю;
- ГСС 1,2 года обучения – 24 часа в неделю.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену согласно утвержденному расписанию.

3.5.2. Внеурочная деятельность, спортивно-массовая работа организуются в выходные дни

3.5.3. Продолжительность занятий:

- ГНП 1 года обучения -90 минут;
- ГНП 2,3 года обучения-135 минут;
- УТГ 1,2 года обучения -135 -155 минут;
- УТГ 3,4,5 года обучения – 135-180 минут;
- ГСС 1,2, года обучения- 1-ая тренировка-90 минут, вторая – 135 и более минут;

3.5.4. Занятия начинаются по времени утвержденному в расписании учебных занятий.

3.5.5. Между занятиями устанавливаются 10 минутные перерывы для проветривания помещений.

3.5.6. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.5.7. Запрещается присутствие в помещения посторонних лиц без предварительного разрешения директора «Учреждения», а в случае его отсутствия – заместителя директора.

3.5.8. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.9. Прием родителей (законных представителей) директором «Учреждения» и заместителями директора осуществляется с понедельника по пятницу с 16.00 до 17.00

3.5.10. Запрещается отпускать обучающихся с занятия раньше времени окончания занятия.

3.5.11. Запрещается удаление обучающихся из помещений.

3.5.12. Запрещается моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.13. Тренер-преподаватель, по окончанию занятий, выводит детей из спортивного зала в раздевалку и ожидает ухода из раздевалки всех его обучающихся.

IV РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В «УЧРЕЖДЕНИИ»

4.1 Проведение экскурсий, походов, выходов обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы «Учреждения» разрешается только после издания соответствующего приказа директора «Учреждения».

4.2 Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления

образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха только по приказу директора «Учреждения».

V ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

5.1. В период каникул в общеобразовательных учреждениях «Учреждением» с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей проводятся спортивно-массовые мероприятия.

5.2. В день проведения спортивно-массовых мероприятий обучающиеся участвующие в данных мероприятия в учебных занятиях по расписанию могут не участвовать.

5.3. Организация спортивно-массовых мероприятий в каникулярный период регламентируется приказом директора «Учреждения»